

PROGRAMA DE ASIGNATURA: PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL TRABAJO CLAVE: E-PAT-3

Propósito de aprendizaje de la Asignatura		El estudiante administrará los procesos al interior de la unidad operativa a través de técnicas de planeación, organización y control para el logro de los objetivos organizacionales.			
Competencia a la que contribuye la asignatura		Desarrollar procesos y productos gastronómicos dirigidos a individuos, organizaciones y establecimientos, que permitan transformar el contexto socioeconómico de la región en la que se desempeñe.			
Tipo de competencia	Cuatrimestre	Créditos	Modalidad	Horas por semana	Horas Totales
Específica	8	3.75	Escolarizada	4	60

Unidades de Aprendizaje	Horas del Saber	Horas del Saber Hacer	Horas Totales
	I. Planeación Estratégica	12	8
II. Organización del trabajo	6	9	15
III. Análisis y evaluación	8	17	25
Totales	26	34	60

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-LIC-7.1
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

Funciones	Capacidades	Criterios de Desempeño
<p>Integrar los saberes obtenidos en materia de administración, gestión y desarrollo de procesos, establecimientos y organizaciones gastronómicas con el fin de evaluar y garantizar la calidad y mejora continua de los mismos, haciendo uso de su dominio culinario y financiero, participando de forma proactiva y colaborativa.</p>	<p>Dirigir los esfuerzos y los recursos hacia el logro de los objetivos de la organización de acuerdo con la información obtenida de las herramientas de gestión de la calidad.</p>	<p>Implementa un sistema de gestión de la calidad propuesto por el estudiante, de acuerdo a la normatividad vigente, sobre un caso práctico para implementar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Parámetros - Perfiles - Criterios - Indicadores - Acciones de mejora continua.

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-LIC-7.1
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad de Aprendizaje	I. Planeación Estratégica.					
Propósito esperado	El estudiante administrará eficientemente el tiempo para mejorar el desempeño y cumplimiento de objetivos personales y organizacionales.					
Tiempo Asignado	Horas del Saber	12	Horas del Saber Hacer	8	Horas Totales	20

Temas	Saber Dimensión Conceptual	Saber Hacer Dimensión Actuacional	Ser y Convivir Dimensión Socioafectiva
Análisis del Entorno (Matriz EFE-EFI).	Describir los conceptos de: Planeación estratégica; Estrategia; Táctica; Misión, visión y valores; Objetivos, metas y estrategias y estilos de planeación de Ackoff: a) reactivista (pasado); b) inactivista (presente); c) preactivista (futuro) y d) interactivista (integración).	Categorizar la orientación del estilo de planeación que tiene la organización.	Generar oportunidades de desarrollo interpersonal que coadyuve a mejora y satisfacción de necesidades.
Mapa de Oportunidades y Riesgos.	Describir las características de los modelos organizacionales: Mercadotecnia; Producción; Finanzas; Recursos humanos; Cuatro ejes: a) sociales, b) estratégicos, c) administrativos y d) tecnológicos. Tres ejes: a) misión; b) diseño de transformación y c) estructura organizacional) misión, b) diseño de transformación y c) estructura organizacional.	Proponer el modelo de organización idóneo a las características y necesidades de la organización.	
Matriz de planeación estratégica (MPEC).	Explicar la incidencia del entorno en la organización: educativo; cultural;	Determinar las tendencias del entorno que inciden en la	

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-LIC-7.1
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

	económico; político; social; ambiental; tecnológico. Identificar la prospectiva para construir los siguientes escenarios: real; posible (factibles); probable (futurables) y deseable (futurible).	organización Construyendo el escenario deseable.	
--	--	--	--

Proceso Enseñanza-Aprendizaje			
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos	Espacio Formativo	
		Aula	X
Tareas de investigación. Equipos colaborativos.	Aula, pizarrón, medios digitales, material didáctico, plataformas digitales.	Laboratorio / Taller	
		Empresa	

Proceso de Evaluación		
Resultado de Aprendizaje	Evidencia de Aprendizaje	Instrumentos de evaluación
Los estudiantes comprenden conceptos asociados a la planeación estratégica.	A partir de un caso práctico elaborará un reporte que integre: 1. Análisis del modelo; organizacional. 2. Análisis de las características del entorno. 3. Plan estratégico que contenga: misión; visión; valores; objetivos; estrategias; metas; acciones: recursos; responsables y plazos.	Estudio de caso. Lista de cotejo.
Los estudiantes analizan escenarios que incidan en la organización.		
Los estudiantes diseñan plan estratégico.		

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-LIC-7.1
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

Unidad de Aprendizaje	II. Organización del trabajo.					
Propósito esperado	El estudiante diseñará la operación interna del área de trabajo con base en las técnicas y herramientas de planeación y organización, para el logro de los objetivos de cada unidad operativa.					
Tiempo Asignado	Horas del Saber	6	Horas del Saber Hacer	9	Horas Totales	15

Temas	Saber Dimensión Conceptual	Saber Hacer Dimensión Actuacional	Ser y Convivir Dimensión Socioafectiva
Organización del trabajo.	Describir las formas de organización del trabajo con base en los tópicos: objetivos tácticos; metas o indicadores de medición; procesos; procedimiento; programa; actividad y tarea; recursos que intervienen en los diferentes procesos: recurso humano; (responsables); recurso material (suministros); recurso financiero (costos) y grafico de Gantt.	Determinar para el área o departamento un programa de trabajo congruente con la planeación estratégica definida por la alta dirección.	Generar oportunidades de desarrollo interpersonal que coadyuve a mejora y satisfacción de necesidades.
Estrategias y alternativas.	Describir el concepto de estrategia y los elementos para su diseño según H.I. Ansoff: campo de actividad; vector de crecimiento; ventajas competitivas y efecto sinérgico.	Elaborar estrategias para mejorar: procesos; procedimientos; programas y actividades y tareas.	

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-LIC-7.1
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

Proceso Enseñanza-Aprendizaje			
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos	Espacio Formativo	
		Aula	X
Tareas de investigación. Equipos colaborativos.	Aula, pizarrón, medios digitales, material didáctico, plataformas digitales.	Laboratorio / Taller	
		Empresa	

Proceso de Evaluación		
Resultado de Aprendizaje	Evidencia de Aprendizaje	Instrumentos de evaluación
Los estudiantes comprenden los elementos que integran la planeación y organización del trabajo.	Elaborará un reporte con base en un caso práctico en el que:	Estudio de caso. Lista de cotejo.
Los estudiantes identifican los objetivos de los procesos asociados al área.	Rediseñe el programa de trabajo para el área o departamento (objetivos del programa; metas asociadas y estrategias o alternativas de cumplimiento).	
Los estudiantes analizan las estrategias de mejora.	Organización del trabajo (programas particulares; procedimientos; actividades y tareas).	
Los estudiantes integran estrategias a la secuencia de actividades y los recursos asociados.	Asignación de recursos (humano; material; financiero y tiempo).	

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-LIC-7.1
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

Unidad de Aprendizaje	III. Análisis y evaluación.					
Propósito esperado	El estudiante evaluará el desempeño de cada unidad operativa a través de técnicas de análisis y evaluación de procesos para mejora de los mismos al interior de cada unidad operativa.					
Tiempo Asignado	Horas del Saber	8	Horas del Saber Hacer	17	Horas Totales	25

Temas	Saber Dimensión Conceptual	Saber Hacer Dimensión Actuacional	Ser y Convivir Dimensión Socioafectiva
Determinación de Perfil competitivo.	Identificar la técnica de análisis FODA y su aplicación en el ámbito laboral: (fortalezas; oportunidades; debilidades y amenazas).	Elaborar diagnóstico a través de interpretar los resultados del análisis FODA del área o departamento y hace propuestas de mejora.	Generar oportunidades de desarrollo interpersonal que coadyuve a mejora y satisfacción de necesidades.
Balanced Scorecard.	Identificar la técnica Balanced Scorecard de Ken Blanchard, considerando: desempeño del personal y del grupo; resultados del proceso; metas financieras; indicadores de desempeño; tiempos de cumplimiento; retroalimentación (feedback) y supervisión.	Evaluar los resultados mediante la técnica Balanced Scorecard y hace propuesta de mejora.	

Proceso Enseñanza-Aprendizaje			
Métodos y técnicas de enseñanza	Medios y materiales didácticos	Espacio Formativo	
		Aula	X
Tareas de investigación. Equipos colaborativos.	Aula, pizarrón, medios digitales, material didáctico, plataformas digitales.	Laboratorio / Taller	
		Empresa	

Proceso de Evaluación

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-LIC-7.1
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

Resultado de Aprendizaje	Evidencia de Aprendizaje	Instrumentos de evaluación
Los estudiantes comprenden las técnicas para el análisis y evaluación del trabajo.	Elaborar un reporte con base en un caso práctico en el que:	Estudio de caso. Lista de cotejo.
Los estudiantes analizan los resultados de la evaluación para hacer propuestas de mejora.	Evalúe la situación actual del área a través del FODA; Balanced Scorecard (desempeño del personal y del grupo; resultados del proceso; metas financieras; indicadores de desempeño y tiempos de cumplimiento).	
Los estudiantes elaboran propuesta de mejora.	Propuesta de alternativas de mejora.	

Perfil idóneo del docente		
Formación académica	Formación Pedagógica	Experiencia Profesional
Licenciado en Gastronomía, Licenciado en Turismo, Maestría en Educación, Maestría en Ciencias de la Educación.	Manejo de herramientas didácticas para enseñanza-aprendizaje, de evaluación, técnicas de manejo de grupos.	Académico con experiencia en administración.

Referencias bibliográficas					
Autor	Año	Título del documento	Lugar de publicación	Editorial	ISBN
Stephen, P., De Cenzo A.	(1996)	Fundamentos de Administración, Conceptos y aplicaciones.	México	Prentice Hall	
Terry & Franklin.	(1985)	Principios de Administración	México	CECSA	
Stone, F.	(1996)	Administración	México	Prentice Hall	
Stephen, P.	(1998)	La administración en el mundo de hoy	México	Prentice Hall	

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-LIC-7.1
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

Leslie, W., Lloyd L. Byars.	(1995)	Administración Teoría y aplicaciones.	México	Grupo Editor S. A.	
Stephen, P., Coulter, M.	(1996)	Administration	México	Prentice Hall	

Referencias digitales			
Autor	Fecha de recuperación	Título del documento	Vínculo
Amaya, J. A.	(2005)	Gerencia: planeación & estrategia. Universidad Santo Tomas de Aquino.	https://books.google.com.mx/books?id=8Flzg6f8dOsC&lpg=PA6&ots=g8gCYP1DFC&dq=planeaci%C3%B3n%20del%20trabajo%20libro&lr=es&pg=PA6#v=onepage&q=planeaci%C3%B3n%20del%20trabajo%20libro&f=false
Lerma, A. E., & Juárez, S. B.	(2012)	Planeación estratégica. Alpha Editorial.	https://books.google.com.mx/books?hl=es&lr=&id=IfI3EAAAQBAJ&oi=fnd&pg=PR3&dq=planeaci%C3%B3n+del+trabajo+libro&ots=9LmQFVOUSV&sig=xNzM9oKVXoQQM7m98ibZ5cDvllI#v=onepage&q=planeaci%C3%B3n%20del%20trabajo%20libro&f=false
Mintzberg, H., & Quinn, J. B.	(1995)	Planeación estratégica. Prentice-Hall Hispanoamericana.	https://d1wqtxts1xzle7.cloudfront.net/40162599/PLANEACION_ESTRATEG-libre.pdf?1447909287=&response-content-disposition=inline%3B+filename%3DPLANEACION_ESTRATEG.p

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-LIC-7.1
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	

			df&Expires=1719606478&Signature=hH2xkLfm2lrEekAiS6DUI2RXek7-Vb2thQvpHVchQs1-7o6~8oQ~vdrn-W9R7TpRRcEpU5znGQS4r0QsC oaXeq1bRpEqCtQk-Vn0btyiqbmAnwgKyxQktRd3YL GazlkgGO-MEI5ofgd0lijQSgrE-eqZ~f4ZZJmEr6EqLATVTyr8AJM9REKSbk9yeEjMbKK3Reh-Vt8m5SR12YNPz-HeXrk-zUNswToHbXVzr-zt5c~XHiAchz32VVp21gbynXynU~xl5lxy6Ney-pGnvph7ql~ki5aF0EjetfgoMeFw5E7V0AidohYyH0Rfzq8m-b5zjJ6lik3cB2MvA83HK~hHmQ_&Key-Pair-Id=APKAJLOHF5GGSLRBV4ZA
--	--	--	--

ELABORÓ:	DGUTYP	REVISÓ:	DGUTYP	F-DA-01-PA-LIC-7.1
APROBÓ:	DGUTYP	VIGENTE A PARTIR DE:	SEPTIEMBRE DE 2024	